

Questionario sulla attività di stage - destinato all'AZIENDA

Denominazione dell'ente / società/

Tutor Aziendale:

Stagista:

Master in:

Area interna all'azienda:

Durata dello stage (n° ore):

Parte A

Indichi in che misura ritiene che lo stagista abbia manifestato le seguenti competenze durante lo stage

TIPO DI COMPETENZE

	MOLTO	ABBASTANZA	POCO	PER NULLA
1. Saper comunicare facilmente con gli altri	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2. Saper raccogliere, selezionare, elaborare e trasmettere informazioni	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3. Saper lavorare in gruppo	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4. Saper adattarsi ai cambiamenti ed essere flessibile di fronte a diverse situazioni	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5. Saper utilizzare gli applicativi del pacchetto office o altro software utile	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6. Saper intrattenere una conversazione in lingua straniera	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7. Comprendere le caratteristiche principali dell'organizzazione in cui si sta svolgendo lo stage	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8. Saper gestire il tempo e organizzare il proprio lavoro	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9. Saper imparare dagli altri e dalla propria esperienza	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10. Saper intraprendere azioni di propria iniziativa	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11. Saper lavorare con tenacia e costanza	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12. Impegno	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Parte B

Indichi il livello delle conoscenze possedute dal tirocinante ALL'AVVIO dello stage

CONOSCENZE POSSEDUTE PRIMA DELLO STAGE

	MOLTO	ABBASTANZA	POCO	PER NULLA
1. Livello delle conoscenze di tipo economico	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2. Livello delle conoscenze di tipo aziendale	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3. Livello delle conoscenze di tipo matematico-statistico	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4. Livello delle conoscenze di tipo giuridico	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5. Livello delle conoscenze linguistiche: inglese	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6. Livello delle conoscenze linguistiche: 2 ^a lingua	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7. Livello delle conoscenze linguistiche: 3 ^a lingua	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8. Livello delle conoscenze informatiche:	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Indichi quali conoscenze ritiene che il tirocinante abbia maturato con lo svolgimento dello stage:

CONOSCENZE ACQUISITE/MATURATE DOPO LO SVOLGIMENTO DELLO STAGE

	MOLTO	ABBASTANZA	POCO	PER NULLA
1. Livello delle conoscenze di tipo economico	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2. Livello delle conoscenze di tipo aziendale	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3. Livello delle conoscenze di tipo matematico	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4. Livello delle conoscenze di tipo giuridico	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5. Livello delle conoscenze linguistiche: inglese	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6. Livello delle conoscenze linguistiche: 2 ^a lingua	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7. Livello delle conoscenze linguistiche: 3 ^a lingua	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8. Livello delle conoscenze informatiche:	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Se ritiene che il tirocinante abbia acquisito NUOVE conoscenze/competenze durante lo stage indichi quali e in che misura:

NUOVE CONOSCENZE/COMPETENZE

	MOLTO	ABBASTANZA	POCO	PER NULLA
1.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Parte C

Indichi in che misura era organizzata l'attività di stage

ORGANIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' DI STAGE

MOLTO ABBASTANZA POCO PER
NULLA

1. Ha trovato funzionale la procedura di avvio di stage predisposta dall'Università	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2. Il Servizio stage ha fornito supporto e collaborazione per l'attivazione del tirocinio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3. Lo stagista è stato coinvolto nella definizione del progetto di stage	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4. Il personale dell'azienda ha partecipato all'accoglienza e all'inserimento operativo dello stagista	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Parte D - Opinioni e suggerimenti

Indichi quali sono stati a suo parere gli aspetti POSITIVI e NEGATIVI per il tirocinante

ASPETTI POSITIVI

SI NO

- | | | |
|---|-----------------------|-----------------------|
| 1. Sviluppo capacità organizzative | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 2. Conoscenza di nuove realtà socio - culturali | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 3. Sviluppo capacità di adattamento | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 4. Sviluppo livello di autonomia | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 5. Apprendimento nuove abilità | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 6. Coinvolgimento nell'attività della struttura ospitante | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 7. Acquisizione di contatti utili | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 8. Apprendimento lingua straniera | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 9. Apprendimento nuove conoscenze informatiche | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 10. Altro | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

SI NO

ASPETTI NEGATIVI

- | | | |
|---|-----------------------|-----------------------|
| 1. Difficoltà di apprendimento di nuove conoscenze/competenze | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 2. Durata limitata dello stage | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 3. Problemi con la lingua straniera | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 4. Difficoltà di integrazione con il personale dell'ente | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 5. Mancata partecipazione alle attività dell'ufficio | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 6. Altro | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

Ritiene complessivamente utile l'esperienza di stage per la sua Azienda?

- Sì

Se sì perché:

- permette la valutazione della persona per un eventuale inserimento
- favorisce lo sviluppo di progetti specifici
- migliora l'attività organizzativa nei settori operativi sede dell'inserimento
- altro

- No

Se no perché:

- Richiede l'impiego di troppo tempo e risorse per l'inserimento e la formazione dello stagista
- E' troppo breve la durata prevista dello stage
- Difficoltà da parte dello stagista di conciliare impegni di studio e svolgimento dello stage
- altro

Lo stage si è concluso con un'assunzione o rapporto di collaborazione? Sì No

Se sì, con che tipo di contratto:

Ritiene che la sua azienda/ente sarebbe disponibile ad ospitare altri stagisti? Sì No

Pensa che la sua azienda/ente sarebbe interessata a partecipare a iniziative didattiche organizzate dall'università? Sì No

Preferibilmente:

- partecipando ad incontri di orientamento al lavoro per laureandi e neo – laureati
- intervenendo a incontri e convegni organizzati dai corsi di laurea
- altro

Ha dei suggerimenti per rendere maggiormente efficace e funzionale l'esperienza di stage?

1. _____
2. _____
3. _____

Si ringrazia per la collaborazione

Timbro e Firma

Data